

Die Ev.-luth. St. Johannes-Sodenmatt-Gemeinde liegt im Stadtteil Huchting in Bremen. Der christliche Glaube ist uns wichtig und steht im Mittelpunkt unseres Gemeindelebens. Als Gemeinde im Stadtteil versuchen wir alle Altersgruppen zu erreichen.

Wir suchen für unser Gemeindebüro

**zum 01.05.2012  
eine Gemeindesekretärin / einen Gemeindesekretär  
in Teilzeit mit 17,75 Wochenstunden.**

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen.

Die Aufgaben in unserem Gemeindebüro sind sehr abwechslungsreich von der Betreuung des Publikumsverkehrs, über die Bearbeitung der Amtshandlungen bis hin zur eigenverantwortlichen Erledigung der Buchhaltungs- und Abschlussaufgaben.

Wir wünschen uns eine hilfsbereite und engagierte Persönlichkeit. Eine gute Kommunikationsfähigkeit setzen wir voraus. Sie sollten eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und sehr gute Buchführungs- und EDV-Kenntnisse nachweisen können.

Erwartet wird die Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche, die der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen (ACK) angehört. Das Entgelt und die sozialen Leistungen wie z. B. eine zusätzliche Altersversorgung richten sich nach der Kirchlichen Arbeitsvertragsordnung (KAVO) der Bremischen Evangelischen Kirche (entsprechend TV-L).

Die Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen ist uns ein besonderes Anliegen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis zum 15.02.2012 an den Kirchenvorstand der Ev.-luth. St.-Johannes-Sodenmatt-Gemeinde, Am Sodenmatt 34, 28259 Bremen.