



Der Landesverband Evangelischer Tageseinrichtungen für Kinder ist eine Abteilung der Kirchenkanzlei der Bremischen Evangelischen Kirche. Im Landesverband erfolgt die Geschäftsführung der 65 evangelischen Tageseinrichtungen für Kinder und des Frühförderzentrums. Das Frühförderzentrum bietet heilpädagogische Frühförderung und medizinisch-therapeutische Leistungen für Kinder in Verbindung mit Beratung der Eltern an.

Für das Frühförderzentrum suchen wir ab sofort

eine Verwaltungskraft (w/m/d)

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle im Umfang von mindestens 25 Wochenstunden. Die Anstellung erfolgt zentral bei der Bremischen Evangelischen Kirche.

Zu den Aufgaben gehören im Wesentlichen:

- Sekretariatsaufgaben mit Publikumsverkehr
- Sachliche Fallführung nebst zugeordneter Aktenführung / Falldokumentation und Rechnungsstellung
- EDV-gestützte Datenübermittlung zwischen Fachkräften und Institutionen
- Koordination und Raumplanung im Frühförderzentrum
- Personaleinsatzplanung
- Schnittstellenfunktion zur Personalabteilung
- digitale Kommunikation

Wir erwarten

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- fundierte MS-Office-Kenntnisse
- Kenntnisse in der Buchhaltung
- IT-Affinität
- Teamfähigkeit

Die Verwaltungskräfte im Frühförderzentrum sind für den sach- und fachgerechten administrativen Ablauf der Zentrale verantwortlich. Sie erwartet ein Arbeitsplatz in einem Team von qualifizierten und engagierten Mitarbeitenden. Wir pflegen ein offenes, kollegiales Arbeitsklima untereinander. Personalentwicklungsmaßnahmen für unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind eine Selbstverständlichkeit.

Das Entgelt und die sozialen Leistungen, wie z.B. eine zusätzliche Altersversorgung, richten sich nach der Kirchlichen Arbeitsvertragsordnung (KAVO) der Bremischen Evangelischen Kirche (entsprechend TV-L).

Die Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen ist uns ein besonderes Anliegen.

Wir arbeiten als Dienstgemeinschaft und erwarten, dass Sie sich mit unserem kirchlichen Auftrag identifizieren und für die glaubwürdige Erfüllung dieses kirchlichen Auftrags eintreten.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Hannse als Leiterin des Frühförderzentrums gerne unter der Tel.-Nr.: 0421 - 376 883 - 11 zur Verfügung.

Bitte reichen Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis 25.01.19 ein:
**Bremische Evangelische Kirche, Kirchenkanzlei, Personalabteilung,
Franziuseck 2 - 4, 28199 Bremen, email: bewerbung@kirche-bremen.de**

