# Inhalt

Anleitung für Grundkenntnisse im Typo 3 System	2
Login	2
Einstiegbildschirm erläutert	3
Der Seitenbaum	6
Urheberrecht	8
Teaser-Elemente einsetzen	10
Bildergalerie	18
Mediendateien einbinden	23
Audios	24
Das Nachrichten-System verwenden	26
Veröffentlichungszeitraum einstellen	32

# Anleitung für Grundkenntnisse im Typo 3 System

Die Anleitung stellt eine grobe Leitlinie zur Nutzung dar. Eine Teilnahme an den Schulungsterminen ist empfehlenswert. Die Anleitung stellt eine Vorveröffentlichung dar und kann unvollständige Angaben enthalten. Eine vollumfängliche und fertiggestellte Anleitung wird voraussichtlich zum Sommer 2021 fertiggestellt sein.

# Sie finden entsprechende Hilfestellungen zu allen Anwendungsgebieten des Typo3 CMS auch hier:

## Youtube Typo3 Anleitungen - Feingliedrig nach Thema

\*hierbei handelt es sich nicht um das exakt "gleiche" Erscheinungsbild sondern um ein – in den Grundzügen – gleiches ConentManagementSystem. Die Anwendungsschritte sind grundsätzlich gleich.

## Login https://www.kirche-bremen.de/typo3/

Red × Anmeldung	t	REMISCHE	
Red ×		VANGELISCHE	
Anmeldung			
	<u>Red</u>	×	

Ihre Zugangsdaten dort eingeben und mit Anmeldung bestätigen.

## Einstiegbildschirm erläutert



Ansicht : Im Reiter Ansicht ist es möglich Ihre Seite unter verschiedenen Auflösungen zu betrachten. Dieser Punkt ist vor allem für die Gestaltung der Mobilen Darstellung wichtig. Nach dem Abschluss jeder Seitenveränderung sollten Sie sich die Mobilansicht anschauen.



Dateiliste : Im Reiter Dateiliste sehen Sie alle hinterlegten Dateien in Ihrem "Laufwerk oder Ordner". Dieses können Sie nicht weiter beeinflussen, den Speicherort (Laufwerk/Ordner) bekommen Sie von uns zugewiesen. Alle Dateien sind dort aufzufinden.

E) WEB -			Pfad: fileadmin/ (auto-created): 📑 Intellectus-Katanóisi-Schulungs-Gemeinde 9 Dateien, 40 1
- Seite	0 1	<u></u>	o 拉:
📀 Anzeigen	🕿 Intellectus-Katanóisi-Schulungs-Gemeinc	Intellectus-Katanoisi-Schulungs-Gemeinde	
📃 Liste			
i Info		Suche	
1 Papierkorb		Dateiname 🔺	Typ Datum Größe LS Ref
News Administration		April_Lamb-Hunter-pixabay-playground-2263827_1920.jpg	
🖬 DATEL 👻			
An Dateliste		Drich, Westenderp-skrabay-Kindergarten-1322559_1920.jpg	✓ 器 認 № 1 ① ○ ¥ 396 1743-21 122 HB L5 2
		harat-grantita, Jirdham, Jop B	✓ 15 35 HO 1 1 10 10 ¥ 1743-41 5-42 HO 15 -
		hanid_granfich_fHedhof_DSC02887.3PG	✓ 75 35 HD i 1 0 1× 190 17-00-21 6.99 HB L5 2
		bandd graffich, grab,jpg	▲ 職 載 响 i 前 日 茶 IPG 17-43-21 6.95 HB LS 1
		harals greefich_grabstein_umenfeld.jpg	✓ 🛱 🧏 🕬 i 🗓 🗆 🗽 196 17-80-21 9.65 H8 L5 1
		hanald graefilch, kirche jog	▲ 日 記 町 i 前 □ ★ 1/16 17-43-21 7.25 HB 15 1
		Petra_Faltermaier-pixebay-playground-1383133_1920.jpg	

Dateiliste : Im Reiter Dateiliste sehen Sie alle hinterlegten Dateien in Ihrem "Laufwerk oder Ordner". Dieses können Sie nicht weiter beeinflussen, den Speicherort (Laufwerk/Ordner) bekommen Sie von uns zugewiesen. Alle Dateien sind dort aufzufinden.



Dateiliste : Im Reiter Liste sind alle Content Elemente (Inhaltselemente) der Seite in einer Art "Übersicht" angelegt. Es handelt sich um die gleichen Elemente wie bei der Ansicht "Seite".

III 🔰 Kirche Bremei 9.5.24	n (Production)		🛨 🕴 🗋 🕥 🛄 BW _schulu	ngs-redakteur(hg) Q Suche
D WEB •		+ & D Q	Pfad: "emeinden/Intelles	ctus-Katanóisi-Schulungs-Gemeir
Anzeigen	Intellectus-Katanóisi-Schulungs-Gemeinr Kita Apfelbaum Friedhof Varanstaltunnen	Kita Apfelbaum		
🛐 tnfa	Gottesdienste	Seiteninhalt (18) >		
11 Papierkorb	Veranstaltung	+ Überschrift		[Lokalisierung] L
News Administration		[Kain Titel]	• / • 🛍	🗋 🔆 💻 Deutsch
- Dateliste		T Konzept	• / • * -	🗋 🎉 📕 Deutsch
Distance		Tiel Nicht nur ein Schwerpunkt bestimmt unsere pädagogische Arbeit. Um den Kindern die Möglichkeit zu geben sich individuell zu orientieren, sind die Mitarbeiter durch Zusatzqualifikationen und Fortbildung	• / • • -	🗅 🔭 💻 Deutsch
		To Aktuelles	• / • 1 -	🖸 🎉 💻 Deutsch
		a Aktuelles	• / • • -	🛛 🕻 💻 Deutsch
		Konzept Kontakt	• / • 1 -	🗅 🕻 💻 Deutsch
		6 [Kein Titel]	• / • • -	🛛 🗶 💻 Deutsch
		Herzlich willkommen auf der Website unserer Kindertagesstättel	• / • 🗈 -	🗋 🎉 💻 Deutsch
	Accordion - williammen	• / • 🗊 -	🛛 🏌 📕 Deutsch	
		Zum Herunterladen Faltblatt Ev. Kindertagesstätte (PDF) Konzept 2020 (PDF) Hausführung (PDF)	• / • 🗈 -	🗋 🎉 📕 Deutsch
		Writberuns	• / • * -	🛛 🔭 💻 Deutsch
		ne fizan mart		D 🖌 🗖 Deutsch

Papierkorb : Im Reiter Papierkorb sehen Sie alle hinterlegten gelöschten Dateien. Diese können dort auch wiederhergestellt werden. Die Einschränkung ist, dass die Wiederherstellung nur bis zu einem Zeitraum von 6 Stunden nach Bearbeitung funktioniert. Löschen Sie ein Element und möchten es am nächsten Tag wiederherstellen, ist dieses nicht mehr möglich.

III II 5 Kirche Bremen	(Production)				*	🗄 🕐 🚺 BW_schulungs-redakteur(hg) 🔍 Suchen	
🗅 WEB 👻	B 7 0					Pfad:emeinden/Intellectus-Kataróisi-Schulunos-Gemeinde/	Kita Apfelbaum [2055]
📑 Seite	0 0 = 6						O 台
Anzeigen	Intellectus-Katanöisi-Schulungs-Gemein     Kita Apfelbaum     Fiedhof     Veranstattungen     Gottesdienste	Papierkorb	Diese Seite v Alle Datensatztypen (4) v				
Papierkorb	Veranstaltung     Institution	Datensatztyp	Datensatz	Letzte Rearbeitung	uid	PID	
		Dateireferenz	Kita_laburg_Vegesack_1.jpg	17-03-21 14:21	8165	Kita Apfelbaum (2055)	o i
Dateliste		Dateireferenz	Kita_laburg_Vegesack_2.jpg	17-03-21 14:23	8166	Kita Apfelbaum (2055)	o i
-		Dateireferenz	bek_stadtkirche_vegesack.jpg	17-03-21 14:10	8168	Kita Apfelbaum (2055)	o i
		Stiterinhalt	To Kanzept	17-03-21 13:00	13455	Kita Apfelbaum (2055)	i C
		D Wiederherstellen					



## Der Seitenbaum

Die mittlere Spalte stellt nun den Seitenbaum zur Verfügung. Durch das Anklicken der Pfeile .lassen sich zum Zweck einer besseren Übersichtlichkeit die Menüebenen ein- bzw. ausklappen. Bei älteren TYPO3-Versionen wird diese Funktionalität durch ein "+" bzw. "-" Symbol repräsentiert.



Grid : Ein Grid ist ein vorgefertigtes Raster Element, welches zum Seitenaufbau verwendet wird. Ein Grid ist immer die Voraussetzung für die Responsivität der Seite und für ein nachfolgendes Inhaltselement.



Inhaltselemente mit Beschreibung.

## Urheberrecht

☆ Intellectus-Katanóisi-Schulungs-Gemein Kita Apfelbaum Friedhof	Datei-Metadaten "Erich_Westendarp-pixabay-kindergarten-1322559_1920" auf Wurzelebene bearbeiten
Veranstaltungen	Allgemein Metadaten Kameradaten Zugriff Kategorien
Gouesdanse     Gouesdanse     Termine     Veranstaltung     Institution	Ersteller
	Erstellt mit
	Herausgeber
	Quelle
	Urheberrecht       Angabe : Fotograf / Urheber / Lizenz         Erich Westendarp - pixabay - fizenzfrei       PFLICHTFELD
	Sprache der Datei
	Geo-Lokalisierung Land Region

bei jedem Bild muss das Urheberrecht / je nach Voraussetzung und Anforderung des jweiligen Rechteinhaber eingetragen/benannt werden.

Am besten Sie geben alle entsprechenden Angaben ein. Haben Sie einige Angaben nicht, verwenden Sie das Foto nicht. Fotos ohne Angaben zum Urheberrecht werden vom System gelöscht.

Weitere Informationen :

https://www.medienrecht-urheberrecht.de/fotorecht-bildrecht/163-fremde-fotos-rechtlich-sicherverwenden.html

Richtige Angaben machen :

Vorteilhaft ist es zudem, die Bildernamen nach einer entsprechenden Reihenfolge im Dateinamen zu benennen. (ZUSÄTZLICH).

Beispiel :

Fotograf-Urheber-Lizenz.jpg

MaxMustermannFotograf-MaxMusterfrauUrheber-MusterDatenbankPIXABAY.jpg

	Q	Spalten •	
Image: Second state of the second s	Schulungs-Gemein	spaten	
In the second se	Kähtäö     Seiteninhaltau  Agenei     Excheina  Adgenei     Excheina  Adgenei     Excheina  Adgenei     Excheina  Adgenei     Excheina  Adgenei    Adgenei  Adgenei  Adgene  Adgenei Adgenei  Adgenei Adgenei Adgenei Adgenei  Adgenei Adgen	Image   If Seite "Kita Apfelbaum" bearbeiten If Seite "Kita Apfelbaum"	Exempler (Insertion Schward Schward Schward      Kon
<ul> <li>Intellectus-Katanólsi-SC</li> <li>Vita Apfelbaum</li> <li>Friedhof</li> <li>Veranstaltungen</li> <li>Gottesdienste</li> <li>Termine</li> <li>Veranstaltung</li> <li>Institution</li> </ul>	hulungs-Gemein	Datei-Metadaten "Erich_Westendarp-pixabay-kindergarten-1322559_1920" au  Algemein Metadaten Zugriff Kategorien  Ersteller  Erstellt mit  Urheberrecht Angabe : Fotograf / Urheber / Lizenz  Erich Westendarp - pixabar - IIZenZrfel PFLICHTFELD  Sprache der Datei	f Wurzelebene bearbeiten
		Geo-Lokalisierung Land Region	

## Teaser-Elemente einsetzen

## noch Einbau der Teaser näher dokumentieren !

Um Inhalte zu Themen, Gruppen, Nachrichten etc. übersichtlich zu präsentieren, können Sie Teaser-Elemente nutzen, die mit kurzer Textüberschrift, Bild und Verlinkung ermöglichen zu weiteren Detailseiten

mit ausführlichem Text zu leiten.

Sie können dafür die folgenden Seiteninhaltselemente nutzen – sinnvoll mit Verwendung in einem zwei- oder dreispaltigen Raster. Also

#### 1.) ImageGridTeaser:

Kachel mit Text + Link auf Folgeseite im Bild

+ Inhalt > Seiteninhalt > ImageGridTeaser





#### Ein "ImageGridTeaser"-Element einbauen

1.) Seiteninhaltselement auswählen: + Inhalt > Seiteninhalt > ImageGridTeaser

Im Reiter "Allgemein" eingeben	Seiteninhalt auf Seite "Medienelemente" neu erstellen  O Allgemein Erscheinungsbild Sprache Zugriff Kategorien Hinweise
2.) <b>Überschrift</b>	Inhaltselement Typ Spalte ImageGridTeaser Col 1
3.) ggf. Vorzeile (Preline)	Überschrift Überschrift
	Preline (Uppercase)
4.) <b>Raster</b> auswählen	Content-type options
	Hintergrundfarbe
Für Teaser immer:	BEK-blau V
2 Raster	
oder	In welchem Raster wird dieses Element verwendet?
3 Raster	3 Raster v
5.) <b>Teaser Bild</b> :	Bildformate beachten! Die Mindestgroße für Bilder die im ImageGridTeaser verwenden werden dürfen, beträgt: 480x270 Pixel. Wird das Element im 50% 50% Raster verwendet wird eine Bildgröße von 736x414 Pixel empfohlen. Das Bildverhältnis liegt bei beiden Größen bei 16:9
aus Dateiverzeichnis	• Teaser Bild
auswählen	C dateien auswählen und hochladen
	Enauloe Datelerweiterungen 3prc 3prc prkc
(Button: Oraner)	
oder	
ins Dataivorzaichnis	

ins Dateiverzeichnis Hochladen und dann auswählen (Button: Dateien auswählen und hochladen)

6.) Wenn das Bild drin istunter Teaser Bild > Linkauf die Folgeseite verlinken

7.) Oben: Speichern und Schließen.

Teaser Bild
Erlaubte Dateierweiterungen JPG JPEG PNC
Dateina 0ac33cbf5d.jpg
Titel
Link
¢§ 67

#### 2.) ColorTeaser: Kachel mit Text + Link auf farbiger Fläche

#### + Inhalt > Seiteninhalt > ColorTeaser



#### Ein "ColorTeaser"-Element einbauen

- 1.) Seiteninhaltselement auswählen:
- + Inhalt > Seiteninhalt > ColorTeaser
- Im Reiter "Allgemein" eingeben
- 2.) Überschrift
- 3.) ggf. Vorzeile (Preline)
- 4.) Unter **Teaser Link** auf die Folgeseite verlinken.
- 5.) Oben: Speichern und Schließen.

Allgemein	Erscheinungsbild	Sprache	Zugriff	Kategorien	Hinweise
Inhaltseler	nent				
Тур					
Color	Teaser	~			
Spalte					
Col 1	•				
Überschrif	ten				
Überschrift					
Preline (Up	percase)				
Content-typ	e options				
Hintergru	ndfarbe				
BE	(-blau 🗸				
Teaser Li	nk				
				68	Ø
				-0	
					Seiteninhalt NEU

## 3.) Text +& Medien: Überschrift + Bild + Text (mit Link) untereinander

#### + Inhalt > Typischer Seiteninhalt > Text & Medien



#### **Kita**



Unsere Kindertagesstätte (Kita) befindet sich an zwei Standorten: in den Räumlichkeiten der Ev. Auferstehungsgemeinde, wo sich auch das Büro befindet, und der Alt-Hastedter Ev. Kirchengemeinde. → mehr

#### Kinderkirche



Freitags um 15 Uhr läuten unsere Glocken. Kinder und Eltern versammeln sich in der Kirche, nun gehört der helle Altarraum ihnen. → mehr

#### Kinderchor



Freude an der Musik für Kindergarten- und Grundschulkinder steht bei unserem Kinderchor im Mittelpunkt. → mehr

#### Ein "Text +& Medien"-Element als Teaser einbauen

1.) Seiteninhaltselement auswählen:

#### + Inhalt > Typischer Seiteninhalt > Text & Medien

Im Reiter "Allgemein" eingeben

2.) Überschrift

3.) ggf. Vorzeile (Preline)

4.) Unter Typ auswählen

"[h3] Überschrift"

5.) Text eingeben.

6.) Im Text auch den Link auf die Folgeseite setzen

7.) Oben: Speichern und Schließen.

Allgemein Hinweise	Medien	Erscheinungsbild	Sprache	Zugriff	Kategorien
Inhaltsele Typ	ment				
Text	& Medien	~			
Spalte					
Col 1	~				
Überschrif <b>Überschrif</b>	ften t				
Тур					
Verborge	n •				
Preline (U	ppercase)				
Text					
Stil	→   Form	at •   <b>B</b> <i>I</i> × <sub>a</sub> ÎT (2)   ← →	x²   ]≣ ⊷   ⊕ Que	:≣   <b>≞   ≡</b> Ilcode	: (-)

Im Reiter "Medien"

8.) Das Bild ins Dateiverzeichnis hinzufügen: Button
"Mediendatei hinzufügen" – oder: zuerst ins Dateiverzeichnis hochladen:

Button:

"Dateien auswählen und hochladen"

# 9.) Galerieeinstellungen / Anzahl an Spalten

auf "1" setzen.

10.) Oben: Speichern und Schließen.



#### 4.) Accordion:

#### Textüberschrift mit Link + aufklappender Text zum Weiterlesen

#### + Inhalt > Seiteninhalt > Accordion

Mit einem Klick auf einen Textlink öffnet man weiteren Text darunter bzw. schließt ihn wieder. Der Text klappt auf und zu wie der Balg eines Akkordeons.

🔢 💻 Deutsch	
Glauben & Spiritualität [Verborgen] Theme: light	
Col 1	🕅 Col 2
+ Inhalt	+ Inhalt
Deutsch	Deutsch
Unerstand	
H Takab	Migeri EX
Einigendent min da eins der den Need. 20. Biggenre ju der angezeins gebre eine Anten Konfektung in des Stzen und eine Herführung in die Stilledanach sitzen wir zweimal ca. 25 Mruten in der Meditation, unterbrochen von einer Gehreidtation. So kann die Stülle langsam ins Herz einken. Herzliche Einladung dazul Termine: Mittwochvormtäta, 4. Mai, 2. Juni, 7. Juli, 4. August, jeweils von 9-10 Uhr Donnerstagabend, 27. Mai, 24. Juni, 29. Juli, 26. August, jeweils von 9-20 Uhr (ein ach Bedürnissen der TeinfehmerInnen wird die Uhrzeit goff, noch verändert.) Um Anmeldung bei Pastorin Jennfer Kauther (tel. 68 59 48) wird gebeten. Wir freuen uns über eine Kleine Spendel + Inheit Meditation	Wight and wight of the set of the set of the standard set of the set of th
+ Inhalt	kommen! Neue Wanderer und Pilgerinnen sind herzlich willkommen - bei Fragen wenden
🗐 🗖 Deutsch 🥒 💿 🗈	Sie sich gerne an Pastorin Jennifer Kauther, tel. 0421– 68 59 148. Weitere Informa
. Ich habe eine Kraft in meiner Seele, die Gottes ganz und gar empfänglich ist." Meister Eckehart	+ Inhait
Wir laden ein, mitten im Jahr innezuhalten, durchzuatmen und in der Stille die Kraft im eigenen Inneren wahrzunehmen, die Gottes ganz und gar empfänglich	Die Bergpredigt als Heilzyklus
ist. Der Freitagabend dient dem Ankommen in der Stille, der Sonnabend der Vertiefung. Beide Tage sind geprägt von der Tradition des Herzensgebetes.	+ Inhalt
Elemente: Sitzen in Stille, achtsames Gehen, geistliche Impulse, Leib- und Atemübungen, Singen.	🗐 🗖 Deutsch 🥒 💿 🗊
Zeit: Freitag, 30.07.2021, 19.00-21.00 Uhr Sonnabend, 31.07.2021, 10.00-19.00 Uhr	mit den aramäischen Worten Jesu - Tanz-Gebets-Workshop
Ort: Crinstophorus Gemeinde, Menkestr. 15, 287-55 Bremen Aumund Kosten: 20 6 (incl. Mittagessen) Leitung: Ute Schmidt-Theilmann, Pastorin, geistliche Begleiterin via cordis Anmeldung bis zum 02.07.2021 an Ute Schmidt-Theilmann, schützbergen und Schmidt Schmidt Schmidt Schmidt-Theilmann, Schmidt	"Gesund sind diejenigen, die das Harte in sich weich gemacht haben; ihnen wird aus dem Universum Lebenskraft und Stärke zuteil werden."
Eriegnon-Humpert-Str.161, 28759 Bremen oder der Email: pastorin.schmidt-	(Neii Doudias-Klotz)



$\sim$ Herzensgebet	✓ Pilgern
✓ Meditation	$\sim$ Die Bergpredigt als Heilzyklus
✓ Taizé-Gebet	✓ Ökumenische Exerzitien im Alltag 2021
✓ Heilsame Stärkung	~ Frauen-Einkehrwochenenden

Den Alltag einmal hinter sich lassen, sich Zeit nehmen, zur Ruhe kommen und Atem holen, Beten und Singen, Spaziergängen in der Natur, sich im Schweigen üben sowie Austausch in guter Gemeinschaft:

Alle zwei Jahre laden Pastorin Jennifer Kauther und Pastorin Ulrike Bänsch zu einem Einkehrwochenende für Frauen in einem Kloster oder einem Ort der Stille ein. Vor Ort nehmen wir teil an den Gebetazeiten der dortigen Gemeinschaft, daneben begleitet uns ein biblischer Impuls durch das Wochenende.

Vom 4.-6. Juni 2021 geht es zur Oase der Abtei Königsmünster in Meschede.

Nähere Informationen zu Anfahrt und inhaltlichem Programm erhalten Sie bei den Pastorinnen.

#### **Ein Accordion-Element einbauen**

1.) Das Seiteninhaltselement auswählen: + Inhalt > Seiteninhalt > Accordion

2.) Im Reiter "Allgemein" unter "Accordion Container erstellen" auf den **Button + Accordion** klicken, hier die einzelnen Textüberschriften eingeben, auf die geklickt wird, um die Folgetexte aufklappen zu lassen.

(Die Folgetexte werden an anderer Stelle später eingegeben)

3.) Oben: Speichern und Schließen.

🗙 Schließen 🖺 Speichern 👁 Anzeigen 🕂 Neu 🖬 Dup	lizieren 🗍 Löschen	고 았 ?
Seiteninhalt auf Seite "Medienele	mente" bearbeiten	
Allgemein Erscheinungsbild Sprache Zugriff	Kategorien Hinweise	
Inhaltselement Typ Accordion	Spalte Col 1 Y	
Überschriften <b>Überschrift</b>		
Typ Verborgen 🗸		
Preline (Uppercase)		
Content-type options Multiexpand aktivieren		
Accordion Container erstellen		
Alle umschalten		<b>—</b> m
Accordion Posaurienchor     Accordion Chorwerkstatt		
Accordion		

4.) Am Seiteninhaltselement Accordion nun die Textelemente zu den einzelnen Überschriften mit Klick auf den Button **"+ Inhalt"** anlegen:

#### + Inhalt > Typischer Seiteninhalt > Text

E Deutsch	
Posaunenchor	
+ Inhalt	
Chorwerkstatt	
+ Inhalt	

- 5.) Text eingeben, Oben: Speichern und Schließen.
- + für alle Textelemente wiederholen.

X Schließen Speichern O Anzeigen	다 았 ?
Seiteninhalt auf Seite "Medienelemente" neu erstellen	
Allgemein Erscheinungsbild Sprache Zugriff Kategorien Hinweise	
Inhaltselement	
Typ Spalte	
Text   Posaunenchor	
Überschriften <b>Überschrift</b>	
Тур	
Verborgen V	
Preline (Uppercase)	
Text	
Stil • Format • B $I \times_z x^z$ $\stackrel{!=}{=} := = (-) \otimes \otimes$	
※ ြ 値 値   ← オ   🖾   🔂 Quellcode	

# Bildergalerie

Sie können mit den Inhaltselementen **"Text & Medien**" sowie **"Nur Bilder**" eines oder auch mehrere Bilder auf Ihrer Webseite einbauen. Hiermit können Sie also auch eine Bildergalerie erstellen.

Für eine Bildergalerie verwenden Sie aus Qualitätsgründen und für eine grafisch einheitliche Darstellung bitte immer Bilder JPG oder PNG in gleicher Größe und gleichem Format: 1920x1080 Pixel = Format 16:9 (Breite x Höhe) oder 1920x1280 Pixel = Format 3:2 (Breite x Höhe)

Wählen Sie dazu entsprechende Bilder bzw. schneiden Sie passende Bildausschnitte mit einem Grafikprogramm auf diese Größe und laden es dann in ihr Dateiverzeichnis hinauf. Sie können zur Bildbearbeitung z.B. "Irfan View" verwenden. Wir haben eine Anleitung dazu: Tipps\_BEK\_Webseiten\_V4\_06\_Bildbearbeitung\_mit\_Irfan\_View.pdf

#### Bildergalerien können je nach Seitenlayout in unterschiedlichen Spalten dargestellt werden.

(Abbildungen siehe nächste Seite)

1.) Im **"Raster Einspaltig"** ("GridCol1Full") – über die volle Seitenbreite

Die Vorschaubilder können dabei in der vollen Seitenbreite in bis zu vier Spalten nebeneinander und übereinander angezeigt werden.

2.) Im "Raster Zweispaltig gleich" ("Institution GridCol2Even")
(Raster in der Breite 50% | 50%)
oder 3.) im Raster Zweispaltig ungleich ("Institution GridCol2MainAside")
(Raster in der Breite 66% | 33%)
in einer der Spalten.

Die Vorschaubilder werden dabei in der jeweiligen Spalte sinnvollerweise übereinander von oben nach unten angezeigt.

1.) Im **"Raster Einspaltig"** ("GridCol1Full") – über die volle Seitenbreite

Die Vorschaubilder können dabei in der vollen Seitenbreite in bis zu vier Spalten nebeneinander und übereinander angezeigt werden.

Im Beispiel: in drei Spalten.



# Bildergalerie

VORZEILE: AUFGEBAUT MIT DEN SEITENINHALTSELEMENTEN "TEXT" UND "NUR BILDER" IN EINER SPALTE

Überschrift: Beispiel Bildergalerie in voller Seitenbreite

... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bilderga



Ev. Auferstehungsgemeinde



Dietrich-Bonhoeffer Gemeinde



Ev. Gemeinde Rablinghausen









Ev. Thomas Gemeinde

2.) Im "Raster Zweispaltig gleich"("Institution GridCol2Even")(Raster in der Breite 50% | 50%)

oder

3.) im **Raster Zweispaltig ungleich** ("Institution GridCol2MainAside") (Raster in der Breite 66% | 33%)

... in einer der Spalten.

Die Vorschaubilder werden dabei in der jeweiligen Spalte sinnvollerweise übereinander von oben nach unten angezeigt.

Hier im Beispiel in der rechten schmalen Seitenspalte.



## Bildergalerie

VORZEILE: AUFGEBAUT MIT DEN SEITENINHALTSELEMENTEN "TEXT" UND "NUR BILDER" IN ZWEI SPALTEN NEBENEINANDER

# Überschrift: Beispiel Bildergalerie im zweispaltigen Seitenlayout - rechte Seitenspalte

.. Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie .. Text zur Bildergalerie ... ... Text zur Bildergalerie Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie . Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... ... Text zur Bildergalerie Text zur Bildergalerie ... ... Text zur Bildergalerie Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie . Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie .. Text zur Bildergalerie ... ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie . Text zur Bildergalerie ... ... Text zur Bildergalerie ... Text zur Bildergalerie . Text zur Bildergalerie ... Text zur



Ev. Auferstehungsgemeinde



Dietrich-Bonhoeffer Gemeinde



Ev. Gemeinde Rablinghaus



Ev. Kirchengemeinde Horn

## Eine Bildergalerie erstellen – am Beispiel eines einspaltigen Seitenlayouts:

1.) Zuerst das Rasterelement einsetzen + Inhalt > Grid > GridCol1Full (einspaltig über die volle Breite)

2.) Ein Textelement einsetzen:
+ Inhalt > Typischer Seiteninhalt > Text
Hier ggf. Vorzeile, Überschrift und Text zur
Bildergalerie einpflegen

3.) Das Bildelement einsetzen
+ Inhalt > Typischer Seiteninhalt > Nur Bilder
Hier die Bilder der Bildergalerie einpflegen
und ggf. Bildunterschriften setzen.

4.) Das Bildelement bearbeiten: Stiftsymbol anklicken.





5.) Den Reiter "Bilder" anklicken

6.) Zuerst Folgende Galerieeinstellungen setzen:

Die **"Anzahl der Spalten"** für die Vorschaubilder setzen: z.B. **"3**"

Den Schalter aktivieren: **"Bei Klick vergrößern"** = Beim Klick auf das Vorschaubild werden die Bilder in voller Größe angezeigt.

7.) Nun alle Bilder für die Bildergalerie aus dem Dateiverzeichnis hinzufügen: **"Bild hinzufügen"** bzw. zuerst ins Dateiverzeichnis hochladen: **"Dateien auswählen und hochladen"** 

8.) "Speichern"

Seitenir	nhalt a	auf Seite "Bi	ldergal	erie" b	earbeit	en
Allgemein	Bilder	Erscheinungsbild	Sprache	Zugriff	Kategorien	Hinweise
Bilder						
🗅 Bild hin	zufügen	📩 Dateien auswähle	n und hochl	aden		
Erlaubte Da GIF JPG	teierweiter JPEG TIF	TIFF BMP PCX TG	A PNG PD	F AI SVG		
•	Dateinan bek_kirch	<b>ie</b> e_auferstehungsgem	einde.jpg			
-	Dateinan bek_kirch	<b>1e</b> e_dietrich_bonhoeffer	_gemeinde.	ipg		∥ • 🗊 i =
Link	ntspezifisc ver Text ntspezifisc	hen Wert setzen (Kei hen Wert setzen (Kei	n Standard v	vorgegeben vorgegeben	)	
Beschreil	buna (Bil	dunterschrift)	୯୫ ଓ			
Elemer Bildunter	rschrift hie	hen Wert setzen (Kei	n Standard v	vorgegeben	)	

9.) Bildunterschriften setzen:

"Pfeil" links vor dem jeweiligen Bild anklicken.

Es öffnen sich die Felder für die Bild-Metadaten.

#### Unter

Beschreibung (Bildunterschrift)

Häkchen setzen

und ins Feld Text für die Bildunterschrift eingeben.

10.) ggf. Bildnachweis / Urheberrecht angeben

**"Stiftsymbol"** rechts hinter dem jeweiligen Bild anklicken

Dann im Reiter "Metadaten" den Bildnachweis ins Feld "Urheberrecht" schreiben

Datei-Metadaten 'bek_kirche_dietrich_bonhoeffer_gemeinde.jpg" auf Wurzelebene bearbeiten							
Allgemein	Metadaten	Kameradaten	Zugriff	Kategorien			
Ersteller							
Erstellt mit	:						
Herausgeb	er						
Quelle							
Urheberre	cht						
Bildnachwe	eis hier hineinso	chreiben.					
L							

## Mediendateien einbinden

Das Seiteninhaltselement "Text & Medien" kann nicht nur für Überschrift, Text und Bilder verwendet werden, sondern auch für Mediendateien wie Videos und Audios.

## Videos

Videos können Sie aus Youtube und Vimeo einbinden.

Dazu unter dem Reiter "Medien"

(1) den Button "Medien nach URL hinzufügen" anklicken

(2) den Link einsetzen, der beim Youtube-Video bzw. Vimeo-Video unter "Teilen" zu finden ist

(3) den Button "Medien" hinzufügen" anklicken.

Sie können dann an der Mediendatei unter **"Beschreibung (Bildunterschrift)"** noch eine Unterschrift / einen Text mit dem Titel des Videos eintragen. Und auch wie sonst im Inhaltselemente "Text & Medien" eine Vorzeile, Überschrift und Text eintragen.

Sollte das Video noch gar nicht auf Youtube sein in den offiziellen Youtube-Kanal der BEK hochgeladen werden, dann wenden Sie sich bitte an die Mitarbeiter der Digitalen Kommunikation, das zu machen.

e bei uben & Leben	Seiteninhalt auf Seite "Medienelemente"	bearbeiten
sik, Bildung & Kultur che in Bremen	Allgemein Medien Erscheinungsbild Sprache Zugriff Kate	gorien Hinweise
taseiten	Medienelemente	
oter-Content rviceFlap	🗅 Mediendatei hinzufügen 🛃 Dateien auswählen und hochladen	
4 ranet	C Medien nach URL hinzufügen	
Anmelden	Erlaubte Dateierweiterungen	
Menu Meine Veranstaltungen	JPG JPEG PNG PDF SVG MP3 MP4 YOUTUBE VIMEO	
Medien nach URL hinzufügen	×	
https://youtu.be/CXBe-vFxw7w		
Erlaubte Medienanbieter YOUTUBE VIMEO		
r Thet kitchenzenning	Medien hinzufügen	
ammdaten		
ntend Benutzer		Seiteninhalt [13348]

## Audios

Audio-Dateien werden im Format MP3 - wie eine andere Mediendatei wie ein Bild oder eine PDF – hinzugefügt und verlinkt:

(1) Klicken Sie dazu auf den Button "Mediendatei hinzufügen",

wenn sich die MP3 schon im Dateiverzeichnis befindet.

oder

(2) Klicken Sie auf den Button "Dateien auswählen und hochlanden",

wenn die Audio-Datei(en) erst noch ins Dateiverzeichnis hochgeladen werden muss.

Sie können dann an der Mediendatei unter **"Beschreibung (Bildunterschrift)"** noch eine Unterschrift / einen Text mit dem Titel des Videos eintragen. Und auch wie sonst im Inhaltselemente "Text & Medien" eine Vorzeile, Überschrift und Text eintragen.

Seiteninhalt auf Seite "Medienelemente" bearbeiten							
Allgemein	Medien	Erscheinungsbild	Sprache	Zugriff	Kategorien	Hinweise	
Medieneler	nente						
🗅 Mediene	datei hinzuf	ügen 👌 📩 Dateien a	uswählen und	hochladen	]		
🛆 Medien	nach URL h	inzufügen					
Erlaubte Dat	teierweiteru	ngen					
JPG JPEG	PNG PDF	SVG MP3 MP4		EO			
Galerieeir	nstellung	en					
Anzahl an S	Spalten						
1	~						
Verhalten	1						
Bei Klick ve	ergrößern						
						Seiteninhalt [13348]	

VORZEILE: FORMAT MP3

Überschrift: Medienelement Audio-Datei



Audio-Datei stehen.

Hier kann ein Text zur Audio-Datei stehen.

## Das Nachrichten-System verwenden

Das Nachrichten-System muss zuerst vom Web-Administrator eingerichtet und aktiviert werden.

Es erscheint dann auf der Startseite rechts neben den Seitenelementen für "Gottesdienste" und "Termine".

Mögliche Benennung: "Nachrichten" oder "Aktuelles"



### Einen neuen Nachrichten-Artikel anlegen / bestehenden Artikel bearbeiten

(1) Im Menü rechts auf den Ordner "Nachrichten" klicken:

Nachrichten

(2) Im Menü links auf "News Administration" klicken.



(3) Oben auf das "Plus-Symbol" klicken: Neuen Nachrichten-Datensatz erstellen

Ð

(4) Zum Bearbeiten einer bereits bestehenden Nachricht auf das "Seiten-Symbol" links neben der Nachricht klicken, dann auf "Bearbeiten".





#### Nachrichten-Text eingeben

Im Reiter "Allgemein" geben Sie den Nachrichten-Text ein. Am Ende "Speichern".

(1) Die Überschrift. Sie erscheint in der Listenansicht der Nachrichten.

(2) Den Teaser. Dieser Text erscheint nur auf der Nachrichten-Detailseite fett.

(3) Das Anzeige-Datum (wann die Nachricht erstellt wurde). Wird automatisch gesetzt. Neuere Nachrichten werden automatisch nach oben an die erste Stelle gesetzt. (Sie können diese Reihenfolge ändern, indem Sie hier das Datum ändern)

(4) Den **Text.** Der Nachrichten-Text erscheint nur auf der Nachrichten-Detailseite. Sie können in diesem Text auch Formatierungen, Verlinkungen, etc. vornehmen.

Allgemein	Medien	Kategorier	Relationen	Metadaten	Sprache	Zugriff	Notizen		
Top-Nachri	chten								
übaaabaile									
Oberschrift	•								
Weltgebet	stag am 5.	März 2021							×
Sprechend	e URL Pfad	abschnitt							
https://wv	ww.kirche-b	remen.de w	orauf-bauen-wir-	weltgebetstag-	aus-der-repu	blik-vanuat	u	٩٤	÷
Тоэсог									
diesen uns Reden und immer pas Daten Datum & Zo	sicheren Zei I Handeln a st das Then	iten: Worauf I us? Die Vorbe na wieder gei	baue ich? Was tr reitung für diese nau in unsere Ze	ägt mich hinduru n Gottesdienst it.	h? Auf wen h	nöre ich und	I wie wirkt sich da	s auf mein -Pandemie. \	Wie
18:23 01-0	)2-2021	×	<b>m</b>						
Text									
Stil	▼ Form ode	at - B	I x <sub>a</sub> x <sup>a</sup>	:: = =	(-) (	r   X		< >   ⊑	
Vanuatu auf den e und freur aktiven V kämpfen knapp 30	ist ein Ins ersten Bliu ndlichen I (ulkanen, . Es liegt 10.000 Eir	selstaat in ck alle Vor Menschen Erdbeben, in der vom wohnern,	Südpazifik. I stellungen ein Allerdings lie schweren Tro Klimawande verteilt auf 6	Die 83 Inseln nes Südseep egt Vanuatu openstürmer I am stärksto 7 Inseln, wur	liegen no aradieses auf dem p n und dem en betroffe de 1980 u	rdöstlich mit lang azifische steigenc enen Reg nabhäng	von Australie en Sandstränd n Feuerring ur len Meeresspi ion. Die kleine ig von der brit	n und erfü den, Palme nd hat mit egel zu Republik isch-	Ilen ^ en 7 mit

## Bild hinzufügen

Sie können einer Nachricht ein Bild hinzufügen.

(1) Dazu "Mediendatei hinzufügen" anklicken und Bild in Ihr Dateiverzeichnis hochladen bzw. daraus auswählen.

Bitte immer im Format 16:9 (1920x1080 Pixel) – Breite x Höhe

(2) Dann bitte immer noch in den Bild-Metadaten auswählen:

"Zeige in Ansichten" > Nur im Teaser und im Hero anzeigen

(Das Bild wird dann in der Listenansicht und auf der Detailseite angezeigt).

(3) Um die Bild-Metadaten-Felder sichtbar zu machen bitte auf den Pfeil links vom Bild klicken. Am Ende "Speichern"

(4) Um Bildnachweise/Urheberrecht-Hinweis zu setzen, das Stift-Symbol anklicken und unter "Metadaten" die Felder ausfüllen ("Urheberrecht", …) + "**Speichern"**.



Datei zum Herunterladen hinzufügen.

Dazu bei den Bild-Metadaten ganz unten bei "Zugehörige Dateien"

klicken auf **"Zugeordnete Datei hinzufügen"** und Datei in Ihr Dateiverzeichnis hochladen bzw. daraus auswählen. Am Ende **"Speichern".** 



### Veröffentlichungszeitraum einer Nachricht festlegen

Unter dem Reiter "Zugriff" können Sie festlegen,

(1) ab wann die Nachricht angezeigt wird = Veröffentlichungsdatum

(2) und wann die Nachricht entfernt wird = Ablaufdatum

Wenn Sie dort nichts eingeben, erscheint die Nachricht sofort und läuft nie ab.

Medien	Kategorien	Relationen	Metadaten	Sprache	Zugriff	Notizen
ichungsda	aten und Zu	Igriffsrechte				
hungsdatu	m	(1)	Ablauf	datum		(2)
1-2021		<b>##</b>	00:00	) 06-03-202	1	
	Medien ichungsdatu hungsdatu	Medien Kategorien ichungsdaten und Zu hungsdatum	Medien     Kategorien     Relationen       ichungsdaten und Zugriffsrechte       hungsdatum     (1)       01-2021     1	Medien       Kategorien       Relationen       Metadaten         ichungsdaten und Zugriffsrechte            hungsdatum       (1)       Ablauf          01-2021        00:00	Medien       Kategorien       Relationen       Metadaten       Sprache         ichungsdaten und Zugriffsrechte       Ablaufdatum       11-2021       00:00 06-03-202	Medien Kategorien Relationen Metadaten Sprache Zugriff   Schungsdaten und Zugriffsrechte Image: Sprache Ablaufdatum Image: Sprache   Subschungsdatum (1) Image: Sprache Image: Sprache   Strack Image: Sprache Image: Sprache Image: Sprache   Strack <t< td=""></t<>

## Nachrichten-Anzeige ausblenden / einblenden

Sie können die Anzeige der Nachrichten ausblenden, wenn vorübergehend keine aktuellen Nachrichten vorhanden sind, und es später wieder einblenden. Gehen Sie dazu so vor:

(1) Klicken Sie am "HeroTeaserGrid" auf das Stiftsymbol

🚻 💻 Deutsch		<b>(1) ♂ ● </b>	^
Konfiguration:	(33%   33%   33%)		
Col 1 1	Col 2 2	Col 3 3	
+ Inhalt	+ Inhalt	+ Inhalt	
Deutsch 💉 🖸 🗓	Deutsch 🖋 🖸 🗓	🗊 📕 Deutsch 💉 🖸 🗓	
Gottesdienste	Termine	Aktuelles	
Veranstaltungen (Listenans	ic Veranstaltungen (Listenansic	Nachrichten-System	
Seite mit Detailansicht	Seite mit Detailansicht	LISTENANSICHT	
	e Ausschluss von Ruhriken (ink	Ausgangspunkt	ung
			nst
Unterrubriken auflösen	Max. Anzahl Datensätze	Seiten-ID für Finzelnachrichten-	
Max. Anzahl Datensätze		Ansicht	
		Meldung	
	+ Inhalt	Template-Layout	
+ Inhalt		News Highlight Liste	

### zum Ausblenden der Nachrichten-Anzeige:

- (2) Unter "Content-type options" das "Raster wählen": 50% | 50%
- (3) und oben "Speichern".
- > Die Nachrichten Anzeige wird nun ausgeblendet.

## Zum Einblenden der Nachrichten-Anzeige:

- (2) Unter "Content-type options" das "Raster wählen": 33% | 33% | 33%
- (3) und oben "Speichern"

Die Nachrichten Anzeige wird nun eingeblendet.

🗙 Schließen 🖺 Speichern	Anzeigen + N	eu 💽 Dupl	izieren 🗍 Löso	chen				
(3) Seiteninhalt auf Seite "Unser Lieben Frauen" bearbeiten								
Allgemein Erscheinungs	bild Sprache	Zugriff	Kategorien	Hinweise				
Inhaltselement Typ								
HeroTeaserGrid 🗸								
Spalte Hero 🗸								
Überschriften Backend Titel								
Content-type options Raster wählen (2)								
50%   50%					~			

# Veröffentlichungszeitraum einstellen

Sie können bei Seiten / einzelnen Seitenelementen / Nachrichten den Veröffentlichungszeitraum einstellen.

Bei einer Seite klicken Sie im Seitenmenü mit der rechten Maustaste auf die Seite und wählen *"Bearbeiten"*.

Bei einem Seitenelement / einer Nachricht klicken Sie auf das Stiftsymbol "Bearbeiten"

Unter dem Reiter "Zugriff" können Sie unter "Veröffentlichungsdaten und Zugriffrechte" das **"Veröffentlichungsdatum"** ( = das Anfangsdatum) und das **"Ablaufdatum"** ( = das Enddatum) eingeben.

Wenn Sie dort nichts eingeben, wird die Seite / das Seitenelement / die Nachricht ab sofort und ohne Ablaufende veröffentlicht.

Medien	Kategorien	Relationen	Metadaten	Sprache	Zugriff	Notizen
Veröffentlichungsdaten und Zugriffsrechte						
hungsdatu	ım		Ablau	fdatum		
01-2021			00:0	0 06-03-202	1	
	Medien ichungsd thungsdatu	Medien Kategorien ichungsdaten und Zu hungsdatum	Medien Kategorien Relationen	Medien     Kategorien     Relationen     Metadaten       ichungsdaten und Zugriffsrechte     Ablau       chungsdatum     Ablau       01-2021 <ul> <li></li></ul>	Medien     Kategorien     Relationen     Metadaten     Sprache       ichungsdaten und Zugriffsrechte     Ablaufdatum     00:00 06-03-202	Medien Kategorien Relationen Metadaten Sprache Zugriff   ichungsdaten und Zugriffsrechte Ablaufdatum 00:00 06-03-2021